

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний педагогічний університет імені А.С. Макаренка

Природничо-географічний факультет
Кафедра загальної та регіональної географії



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан природничо-географічного факультету

Л.П. Міронець

вересня 2022 р.

ПРОГРАМА

ВИРОБНИЧА (ПЕДАГОГІЧНА) ПРАКТИКА У ЗВО

галузь знань: 10 Природничі науки

спеціальність: 106 Географія

освітньо-професійна програма: Географія

мова навчання: українська

Погоджено науково-методичною комісією природничо-географічного факультету

30 серпня 2022 р.

Голова

(Міронець Л.П., к.пед.н, доцент)

Розробник: Корнус Олеся Григорівна кандидат географічних наук, доцент, завідувач кафедри загальної та регіональної географії

Робоча програма розглянута на засіданні кафедри загальної та регіональної географії

Протокол № 1 від “29” серпня 2022 року.

Завідувач кафедри
доцент



Корнус О.Г., канд. геогр. наук,

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	магістр	Обов'язкова	
		Рік підготовки:	
2-й		й	
Семестр			
3-й			
й			
Лекції			
год.		год.	
Практичні, семінарські			
год.		год.	
Лабораторні			
год.		год.	
Самостійна робота			
90 год.		год.	
Консультації:			
год.	год.		
Вид контролю: залік			
Загальна кількість годин – 90			

ВСТУП

Професійна підготовка майбутнього викладача, формування його педагогічних здібностей здійснюється в процесі навчальної діяльності, важливою частиною якої є виробнича (педагогічна) практика, яка забезпечує інтеграцію знань та їх застосування. Ця практика посідає особливе місце у системі підготовки майбутніх викладачів географії. Діяльність магістрантів у період практики є аналогом професійної діяльності викладача ЗВО, вміщує в собі всі її види та функції. Практика проводиться в умовах, максимально наближених до майбутньої професійної діяльності і спрямована на усвідомлення магістрантами закономірностей і принципів навчально-виховної роботи у вищій школі.

Виробнича (педагогічна) практика магістрантів організовується у ЗВО під керівництвом досвідчених викладачів, які мають визнані здобутки у науковій, методичній та виховній роботі, наукові ступені й вчені звання. Під час практики магістранти повинні брати участь у різноплановій роботі викладачів кафедри загальної та регіональної географії.

Під час виробничої (педагогічної) практики магістранти повинні ознайомитись з основними функціями педагогічної діяльності викладача географії, спостерігати і аналізувати його діяльність на лекціях та практичних заняттях. Магістранти мають змогу реалізувати отримані під час навчального процесу фахові знання і вміння.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ВИРОБНИЧОЇ (ПЕДАГОГІЧНОЇ) ПРАКТИКИ

Мета виробничої (педагогічної) практики: підготовка магістрантів до цілісного виконання функцій викладача ЗВО як науковця та викладача. Практика створює можливості для перевірки готовності магістранта до самостійної науково-педагогічної діяльності, адекватної самооцінки здібностей, професійних якостей із точки зору їх відповідності вимогам до викладача вищої школи.

Основні завдання виробничої практики:

1. Формування професійно значущих якостей особистості педагога-науковця.
2. Формування і розвиток професійних компетентностей, необхідних для організації освітнього процесу у ЗВО.
3. Вироблення творчого дослідницького підходу до науково-педагогічної діяльності.
4. Ознайомлення із сучасним станом освітнього процесу у ЗВО, із передовим науково-педагогічним досвідом.
5. Апробація набутих професійних компетентностей.

Програмні компетентності, якими повинен оволодіти практикант:

Здатність розв'язувати складні задачі та прикладні проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері географії, природокористування міського та регіонального розвитку, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог **(ІК)**

Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел **(ЗК 1)**.

Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми **(ЗК 3)**.

Здатність приймати обґрунтовані рішення **(ЗК 4)**.

Здатність працювати в команді **(ЗК 5)**.

Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти на засадах компетентного підходу **(СК 9)**.

Здатність застосовувати у професійній діяльності знання про туристсько-рекреаційні системи світу, особливості туристсько-рекреаційної діяльності та перспективи розвитку рекреації та туризму в різних країнах світу **(СК 11)**.

Здатність до виконання посадових обов'язків викладача, володіння педагогічним тактом та високими моральними якостями, здатність застосовувати сучасні методики і освітні технології, у т.ч. геоінформаційні, з метою забезпечення якості навчального процесу в закладах освіти **(СК12)**.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Перед вивченням навчальної дисципліни студенти мають оволодіти знаннями з методики викладання географічних дисциплін у ЗВО, туристсько-рекреаційні регіони світу.

4. Програмні результати навчання

	Програмні результати навчання		Очікувані результати навчання
ПР01.	Застосовувати набуті теоретичні знання та практичні навички для дослідження природно-і суспільно-територіальних систем на різних рівнях просторової організації.	РН1	Демонструвати теоретичні та практичні навички для організації освітнього процесу в студентському колективі для вивчення природно-і суспільно-територіальних систем на різних рівнях просторової організації.
ПР02.	Оцінювати результати власної роботи, демонструвати вміння працювати в команді.	РН2	Показувати вміння працювати в науково-педагогічному колективі, аналізувати результати власної роботи під час організації освітнього процесу.
ПР05.	Вміти виявляти, ставити та розв'язувати науково-прикладні проблеми, здійснювати критичну оцінку прийнятих рішень.	РН3	Демонструвати вміння розв'язувати науково-прикладні завдання при організації науково-дослідної роботи студентів при проведенні занять в наукових проблемних групах.
ПР13.	Здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти, розробляти необхідне для цього навчально-методичне та інформаційне забезпечення.	РН4	Проводити навчальні заняття з географічних дисциплін із застосуванням власних навчально-методичних розробок, створювати інформаційне забезпечення
ПР15.	Застосовувати засоби сучасних інформаційних технологій для вирішення задач проектування і моделювання геосистем та аналізу стратегії соціально-економічного розвитку територій.	РН5	Демонструвати вміння застосовувати сучасні інформаційні технології при проведенні навчальних занять з географічних дисциплін.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ І ЗМІСТ ВИРОБНИЧОЇ (ПЕДАГОГІЧНОЇ) ПРАКТИКИ

Згідно навчального плану виробнича (педагогічна) практика проводиться у магістрантів спеціальності 106 Географія у III семестрі. Виробнича (педагогічна) практика триває 2 тижні. Керівництво практикою у ЗВО здійснюють викладачі кафедри загальної та регіональної географії.

Виробничою базою для магістерської виробничої (педагогічної) практики є кафедра загальної та регіональної географії Сумського державного педагогічного університету імені А.С. Макаренка. Керівник практики розподіляє магістрантів за певними курсами і дисциплінами, які закріплені та викладаються на кафедрі, призначає викладачів методистами практики.

До виробничої (педагогічної) практики допускаються магістранти, які не мають академічної заборгованості за попередній семестр навчання в магістратурі.

Під час проходження виробничої (виробничої) практики у ЗВО магістранти **повинні**:

- ознайомитися з основними напрямками роботи викладача ЗВО (навчальна, наукова, методична та організаційна робота);
- ознайомитися змістом і структурою курсів з географічних дисциплін;

- сформувати вміння застосовувати отримані теоретичні знання на практиці;
- вивчити специфіку університетської географічної освіти;
- ознайомитися з робочими програмами з курсів географічних дисциплін;
- набути досвіду написання конспектів лекцій з географічних дисциплін;
- набути досвід підготовки та проведення практичних і лабораторних занять з географічних дисциплін;
- виробити початкові вміння і навички проведення практичних та лабораторних робіт з географічних дисциплін, опанувати методику їх проведення;
- оволодіти різними методами і засобами поточного і підсумкового контролю рівня знань студентів, формами проведення заліку, екзамену;
- сформувати початкові вміння та навички організації і проведення самостійної роботи, консультацій студентам, засідань наукових проблемних гуртків;
- набути досвіду розробки нових технологій навчання студентів.

У процесі виконання завдань, передбачених програмою виробничої (педагогічної) практики, магістранти **зможуть**:

- оцінити рівень власної теоретичної підготовки з географічних дисциплін;
- навчитися складати робочі програми з географічних дисциплін;
- визначати структуру розділів, їх змістовий компонент;
- оволодіти методикою проведення підсумкового контролю знань, умінь та навичок студентів;
- організувати науково-дослідницьку роботу студентів, складати план роботи наукової проблемної групи;
- опанувати методикою проведення лекційних, практичних і лабораторних занять з географічних дисциплін;
- уміти організувати і здійснювати контроль за самостійною та індивідуальною роботою студентів.

5. ЗМІСТ ВИРОБНИЧОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ У ЗВО

Змістовий компонент виробничої практики включає виконання таких **завдань**:

- складання індивідуального плану проходження практики, який встановленим чином перевіряється та затверджується методистом з фаху;
- ознайомлення з навчальними планами спеціальностей, робочими програмами дисциплін, закріплених за кафедрою;
- складання індивідуального плану проходження виробничої практики;
- відвідування не менше 2 лекційних і 2 практичних чи лабораторних занять магістрантів-практикантів;
- ведення щоденника практики;
- підготувати та подати на розгляд методисту з фаху розгорнуті конспекти лекцій, практичних чи лабораторних занять, що будуть проводитись магістрантом згідно з розкладом самостійно;
- провести самостійно 4 лекції та 4 практичні (лабораторні) роботи;

- ознайомитись із роботою наукової проблемної групи;
- продовжувати паралельно з виконанням програми практики працювати над науковими дослідженнями в рамках практичної частини кваліфікаційної роботи;
- підготувати звітну документацію про виробничу (педагогічну) практику.

Обов'язки магістранта під час виробничої (педагогічної) практики:

- ознайомитися з програмою проходження виробничої (педагогічної) практики та сумлінно її виконувати;
- вивчити навчально-методичне забезпечення та матеріальну базу кафедри загальної та регіональної географії;
- вивчити досвід науково-педагогічних працівників кафедри загальної та регіональної географії;
- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку природничо-географічного факультету та університету в цілому.

Впродовж виробничої (педагогічної) практики магістрант повинен виконати роботу такого змісту:

1-й тиждень

1. Взяти участь у настановчому інструктажі.
2. Складання індивідуального плану на період практики.
3. Вивчення кафедральної навчально-методичної документації (індивідуальних планів, робочих програм тощо), планів наукової, виховної, методичної роботи кафедр.
4. Робота з необхідною методичною літературою.
5. Вивчення роботи наукових проблемних груп, основ керівництва науково-дослідницькою роботою студентів.
6. Планування вивчення курсу однієї з географічних дисциплін.
 1. Підготовка та проведення лекцій, практичного чи лабораторного заняття з одного з географічних курсів.
 2. Взаємовідвідування та наступний аналіз проведених практикантами практичних і лабораторних занять з різних географічних дисциплін.

2-й тиждень

1. Підготовка та проведення лекцій, практичного чи лабораторного заняття з одного з географічних курсів.
2. Вивчення та апробація форм контролю й обліку знань студентів.
3. Підготовка та підбиття підсумків виробничої (педагогічної) практики.

6. ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ВИРОБНИЧОЇ (ПЕДАГОГІЧНОЇ) ПРАКТИКИ

Контроль за роботою магістрантів-практикантів здійснюють керівник практики, методисти, завідувач кафедри, керівник відділу практики університету.

Різні форми контролю за виробничою (педагогічною) практикою здійснюються під час відвідування занять магістрантів-практикантів, при обговоренні проведених занять відповідно до узгодженого індивідуального плану магістранта.

Робота практикантів оцінюється методистом з фаху та керівником практики за 100-бальною шкалою відповідно до Європейської кредитно-трансферної системи організації освітнього процесу в університеті.

При виставленні загальної оцінки за виробничу (педагогічну) практику враховуються оцінки за проведені заняття, організованість та сумлінність, дисципліну і педагогічні якості магістранта-практиканта, активність при виготовленні навчально-методичного забезпечення та використанні засобів навчання та діагностики знань студентів.

Магістрант повинен вести таку документацію:

- всі конспекти лекції, практичних і лабораторних занять;
- звіт про проходження магістерської практики (додаток Б).

Магістрант складає індивідуальний план (додаток А) за такими розділами:

навчальна робота, що охоплює проведення 4 лекції, 4 практичних або лабораторних (усього 8) занять, однієї консультації;

методична робота, що передбачає виконання індивідуальних завдань, участь у роботі проблемних наукових груп тощо;

науково-дослідна робота, що передбачає проведення наукового дослідженнями в рамках практичної частини кваліфікаційної роботи.

Індивідуальний план погоджується та затверджується методистом з фаху.

На підставі індивідуального плану магістрант-практикант складає звіт про проходження магістерської виробничої (педагогічної) практики.

7. ВИМОГИ ДО ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ МАГІСТРАНТА-ПРАКТИКАНТА

Підсумки виробничої (педагогічної) практики підводяться з академічною групою керівником практики. Оголошуються оцінки за практику магістрантів.

Здобувач освіти повинен на останньому тижні практики здати таку **документацію**, оформлену у окремій папці з титульним листом (додаток Б):

для методиста з фаху:

- всі розроблені конспекти проведених занять;
- індивідуальний план роботи магістранта-практиканта;
- щоденник практики;

для керівника практики:

- робочу програму одного з географічних курсів, складену за Європейською кредитно-трансферною системою організації освітнього процесу;
- щоденник практики;
- характеристика на магістранта-практиканта;
- звіт про проходження практики (додаток В);
- аналіз відвіданого навчального заняття магістранта-практиканта (додаток Г);
- індивідуальний план роботи магістранта-практиканта;
- атестаційний лист (додаток Д).

Виробнича (педагогічна) практика оцінюється за 100-бальною системою. **При оцінюванні виробничої практики враховуються:**

- знання програмного матеріалу з географічних дисциплін;
- якість проведення занять та їх оцінки;
- оцінка за ведення документації.

8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВИРОБНИЧОЇ (ПЕДАГОГІЧНОЇ) ПРАКТИКИ

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень магістранта
90-100	Магістрант виробив розуміння специфіки курсу географії у ЗВО; здійснив глибокий і всебічний аналіз актуальних проблем методики викладання географічних дисциплін на сучасному етапі й окреслив основні напрями та перспективи наукових досліджень для майбутніх викладачів; визначив зміст,

	<p>структуру, завдання географічних дисциплін у ЗВО; набув уміння читати лекції, проводити практичні та лабораторні заняття відповідно до останніх досягнень у галузі географії, методики та педагогіки вищої школи, укладати робочі програми з географічних дисциплін; навчився керувати науковою роботою студентів (курсовою); опанував нормативні документи, що визначають діяльність науково-педагогічних працівників ЗВО; структуру курсів географічних дисциплін, вимоги до них; знає основні форми занять та методику їх проведення у ЗВО; використовував на високому рівні доцільні форми та шляхи організації індивідуальної та самостійної роботи студентів; самостійно, грамотно, на високому науковому та організаційно-методичному рівнях змодельовував структуру конспектів залікових занять, чітко та обґрунтовано висував, ефективно вирішував навчально-виховні завдання, раціонально використовував різноманітні методи навчання та методичні прийоми активізації студентів, поєднував колективні, індивідуальні та групові форми занять для досягнення поставленої освітньої мети занять; сформував необхідні вміння та навички викладання географії у ЗВО, документацію здав у визначений термін..</p>
82-89	<p>Ставиться, якщо магістрант самостійно, грамотно, на високому науковому та організаційно-методичному рівнях моделював структуру конспектів залікових занять; чітко та обґрунтовано висував, ефективно вирішував навчально-виховні завдання, раціонально використовував різноманітні методи навчання, проте недостатньо ефективно використовував окремі методичні прийоми активізації студентів, поєднував різні форми занять для досягнення поставленої освітньої мети занять; виявляв ініціативу в роботі, старанність, самостійність; магістр-практикант показав знання з географічних дисциплін, творчий підхід і самостійність у доборі навчального та дидактичного матеріалу, але припускався незначних помилок у моделюванні та проведенні занять, документацію здав у визначений термін.</p>
74-81	<p>Ставиться практиканту, який повністю виконав необхідний об'єм завдань з виробничої (педагогічної) практики; продемонстрував знання з географічних дисциплін на достатньому рівні; виявляв ініціативу в роботі; заняття проводив на відповідному науковому й організаційному рівні, але допускав несуттєві помилки; отримав позитивну оцінку методиста з фаху; допустив незначні недоліки в оформленні звітної документації; документацію здав у визначений термін.</p>
64-73	<p>Ставиться, якщо магістрант змодельовував структуру та плани-конспекти занять з географічних дисциплін, помилився при визначенні їх навчально-виховної мети, недостатньо ефективно застосовував різні методи навчання, прийоми активізації студентів, невдало організував індивідуальні, групові, колективні форми роботи на практичних та лабораторних заняттях, допускав ряд помилок у викладі матеріалу під час читання лекції; постійно використовувався конспект заняття, часто недостатньо аргументовано проведено оцінювання відповідей студентів без застосування різних форм контролю.</p>
60-63	<p>Ставиться здобувачу освіти, який виконав необхідний об'єм завдань з виробничої (педагогічної) практики; на задовільному рівні забезпечив освітній процес і виконав заплановані завдання, але не проявив при цьому глибокого знання з географічних дисциплін й уміння застосовувати їх, не достатньо враховував індивідуальні особливості студентів навчальної групи, з якою працював; неякісно оформив документацію та несвоєчасно її здав.</p>
35-59	<p>Ставиться магістранту-практиканту, який не виконав необхідний об'єм завдань з виробничої (педагогічної) практики, проявив слабкі знання з географічних дисциплін, невміння застосовувати їх в освітньому процесі, встановлювати правильні взаємостосунки з усіма учасниками освітнього процесу, не готовий до забезпечення доцільної навчально-виховної роботи у ЗВО внаслідок недостатніх</p>

	знань з провідного предмета, неякісно оформив документи виробничої (педагогічної) практики.
1-34	Ставиться практиканту, який не виконав програму виробничої (педагогічної) практики, не здав звітну документацію.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Додаток А

Індивідуальний план роботи магістранта

П.І.Б. _____

на час виробничої (педагогічної) практики з « » по « » 20 р.

№	Зміст роботи	Термін виконання	З ким погоджено
1	Планування роботи		
	Участь в роботі установчої конференції		методист з географії
	Складання і погодження індивідуального плану		
	Обрання навчальної дисципліни для навчально-виховної роботи		методист з географії
2.	Підготовка до навчально-виховної роботи		
	2.1. Ознайомлення з робочим навчальним планом спеціальності		методист з географії
	2.2. Ознайомлення з робочою навчальною програмою обраної для викладання дисципліни		
	2.3. Опрацювання спеціальної фахової літератури		
	2.4. Визначення розділу й тем занять для проведення їх практикантом		
3.	Організаційна і методична робота		
	3.1. Опрацювання методичної літератури і вибір методики проведення занять		методист з географії

3.2. Підготовка засобів наочності		
3.3. Розробка конспекту лекції, лабораторного/практичного заняття		
3.4. Розробка засобів контролю знань		
3.5. Підготовка відкритого (залікового) заняття		завідувач кафедри

3.6. Ознайомлення з переліком обов'язкової документації кафедри

завідувач кафедри

4. Навчально-виховна робота

4.1. Проведення лабораторних/практичних занять з теми: « », « », ...

методист з географії

4.2. Проведення консультацій із студентами

5. Науково-дослідницька робота

5.1. Проведення заходів учнівської або студентської олімпіади, участь в студентській науковій конференції

методист з географії

5.2. Проведення заняття студентської наукової проблемної групи

6. Облік проведення роботи та звітування

7.1. Підготовка звіту

методист з географії

7.2. Участь у підсумковій конференції по закінченню практики

Практикант-магістрант:

Методист-викладач кафедри загальної та регіональної географії:

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка

Кафедра загальної та регіональної географії

Звітна документація
магістранта 762 групи спеціальності 106 Географія
природничо-географічного факультету, що проходив виробничу (педагогічну)
практику на кафедрі загальної та регіональної географії
Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка
в період з _____ до _____

Керівник практики:

Підпис та оцінка

Суми 20__

Звіт
про виробничу (педагогічну) практику магістранта
Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка
спеціальності 106 Географія

П.І.Б. _____,
який проходив виробничу (педагогічну) практику на кафедрі загальної та регіональної
географії з _____ до _____.

За період практики проведено:

_____ лекцій,
_____ практичних занять,
_____ лабораторних занять,
_____ консультацій,
занять наукових проблемних груп;

відвідано:

занять магістрантів.

№ п/п	Дата	Вид заняття	Тема заняття	Відгук про заняття

Далі в довільній формі викласти свої враження і пропозиції щодо організації та
проведення виробничої практики.

Дата _____

Підпис практиканта

Додаток Г

ОРІЄНТОВНА СХЕМА АНАЛІЗУ ВІДВІДАНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ (ЛЕКЦІЇ)
МАГІСТРАНТА-ПРАКТИКАНТА

У відповідності з розкладом " " _____ 202__ року проведено лекцію з навчальної дисципліни _____

Тема: _____

П.І.Б. викладача (магістранта) _____

Спеціальність _____

Курс _____

Дата _____

Час _____

Група _____

Кількість осіб у групі _____

Присутні _____

1. Зміст лекції: науковий характер лекції; влучність розкриття теоретичних положень, категорій, визначень; зв'язок теоретичного матеріалу з досягненнями педагогічної науки і практики; спрямованість змісту навчального матеріалу на розгляд проблем, соціально значущих та актуальних для життя студентів, задоволення їхніх пізнавальних і особистісних потреб та інтересів; відповідність змісту навчального матеріалу рівню розвитку студентів, їхнім пізнавальним можливостям; інтегрування змісту навчального матеріалу з іншими темами, навчальними курсами і спецкурсами.

2. Методика проведення лекції: повідомлення теми та плану лекції; повідомлення основної та додаткової літератури; чітка структура, реалізація основних дидактичних принципів; систематичність та послідовність; доступність; вдале застосування методів, прийомів, засобів організації навчально-пізнавальної діяльності студентів і їх творче, цілеспрямоване поєднання; логічність і послідовність викладення матеріалу, аргументованість висновків, вміння підтримувати інтерес і увагу аудиторії упродовж всієї лекції.

3. Керівництво роботою студентів: активізація мислення студентів, стимулювання їх до критичного та творчого мислення, вияву власної позиції; використання прийомів зосередження уваги (цікаві приклади, запитання, жарти тощо).

4. Практична спрямованість: зв'язок лекційного матеріалу з професійними інтересами підготовки фахівців.

5. Завдання для самостійної роботи студентів: їх наявність, влучність, доцільність, творчий характер повідомлення термінів та форми перевірки знань.

6. Стиль викладання: точність визначень, формулювань, емоційність, демократичність, комунікативні уміння, відкритість, щирість, знаходження контакту зі студентами, вияв педагогічного такту у організації взаємодії зі студентами.

7. Мовленнєві характеристики: чіткість, легкість голосу, вдале інтонування, голосність, тональність.

8. Рівень технічного забезпечення (використання комп'ютера, відео, мультимедіа тощо).

9. Оцінка ефективності проведеної лекції. Побаження та зауваження.

ОРІЄНТОВНА СХЕМА АНАЛІЗУ ПРАКТИЧНОГО ЗАНЯТТЯ

У відповідності з розкладом " " _____ 20__ року проведено практичне заняття з навчальної дисципліни _____

Тема: _____

П.І.Б. викладача (магістранта) _____

Спеціальність _____

Курс _____

Дата _____

Час _____

Група _____

Кількість осіб у групі _____

Присутні _____

1. Підготовка викладача до організації практичного заняття: наявність плану практичного заняття; визначеність мети, завдань заняття, наявність необхідного обладнання.
2. Початок практичного заняття: своєчасний початок практичного заняття, наявність організаційного моменту, достатня вмотивованість студентів на роботу; зосередження уваги.
3. Зміст практичного заняття: відповідність змісту практичного заняття програмі навчального курсу; рівень досягнення мети заняття.
4. Форма проведення практичного заняття: колективна, групова, індивідуальна, традиційна, нетрадиційна.
5. Методичний рівень проведення заняття: використання методів та прийомів активізації пізнавально-пошукової діяльності студентів. Спрямованість практичного заняття на самостійну роботу студентів.
6. Форми оцінки знань, умінь та навичок студентів під час проведення семінарського (практичного) заняття. Доцільність їх застосування.
7. Стиль діяльності та поведінки викладача: комунікативні уміння, відкритість, щирість, знаходження контакту зі студентами, вияв педагогічного такту в організації взаємодії зі студентами; застосування різноманітних форм співробітництва, міжособистісної взаємодії студентів (дискусії, діалоги, групові форми, колективна робота тощо).
8. Діяльність студентів: ставлення студентів до процесу навчання, застосованих форм, методів організації навчально-пізнавальної діяльності, їхня мотивація; ставлення до особистості викладача.
9. Отримання зворотнього зв'язку: методи, прийоми організації зворотнього зв'язку на кожному етапі навчального заняття; застосування зворотнього зв'язку для усвідомлення особливостей діяльності, мислення студентів, мотивації їхнього навчання з метою удосконалення організації навчальних занять; об'єктивність оцінювання індивідуальних особливостей навчальної діяльності студентів; мотивація оцінок студентів без елементів критики особистості.
10. Оцінка ефективності проведеного практичного заняття: ступінь досягнення цілей заняття, виконання плану, ступінь підготовки студентів та засвоєння ними виучуваного матеріалу.
11. Побажання та зауваження.

П.І.Б. рецензента _____ Дата _____

Підпис _____

АТЕСТАЦІЙНИЙ ЛИСТ

виробничої (педагогічної) практики магістранта спеціальності 106 Географія

(П.І.П. повністю)

природничо-географічного факультету, який проходив виробничу (педагогічну) практику на кафедрі загальної та регіональної географії, в період з _____ по _____.

№ п/п	ПІБ	Макс. балів до:	Набрані бали	Підпис
1	Методист з фаху _____	75		
2	Керівник практики _____	25		

Підсумкова кількість набраних балів _____

Оцінка за виробничу (педагогічну) практику за шкалою ECTS _____

Оцінка за виробничу (педагогічну) практику за національною шкалою _____

Керівник практики _____

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Основні

1. Головенкін В. П. Педагогіка вищої школи: підручник. 2-ге вид., переробл. і доповн. Електронні текстові дані (1 файл: 3,6 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 290 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/29032>
2. Данильченко О., Корнус О., Корнус А., Сюткін С., Нешатаєв Б. Практична підготовка студентів: стан і проблеми // Проблеми безперервної географічної освіти і картографії. 2018. Вип. 27. С. 28-34. <http://perspectives.pp.ua/index.php/pis/article/download/933/932/935>
3. Джеджула О.М. Методика викладання у вищій школі: навчальний посібник / Вінниця: ВНАУ, 2020. 208 с. <http://repository.vsau.org/getfile.php/27268.pdf>
4. Корнус О., Коновалов М., Корнус А., Сюткін С., Данильченко О., Нешатаєв Б. Особливості структури та змісту географічної освіти в старшій школі в Україні та Норвегії // Vzdelávanie a spoločnosť V : Medzinárodný nekon ferenčný zborník / Renáta Bernátová, Tetyana Nestorenko (Eds.). Prešove : PRVÉ Prešovská univerzita v Prešove, 2020. С. 93–98. URL: (http://www.pulib.sk/web/pdf/web/viewer.html?file=/web/kniznica/elpub/dokument/Bernatova_14/subor/978055524382.pdf)
5. Корнус О.Г. Методичні особливості викладання навчальної дисципліни «Історична географія» для студентів географічних спеціальностей // Scientific and pedagogic internship «Effective training methods in the area of biology, ecology, geography, geology, chemistry and physics» : Internship proceedings, November 16 - December 28, 2020. Lublin : Izdevnieciba “Baltija Publishing”, 2020. P. 23-27.
https://repository.sspu.sumy.ua/bitstream/123456789/9942/1/%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%BD%D1%83%D1%81_%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%96%20%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96.pdf
6. Косенко Н., Левашова Ю., Коваленко А., Лебедева О. Features of teaching natural disciplines for foreign students // New Collegium, 2020. 1(99), 65–68. URL: <https://doi.org/10.30837/nc.2020.1.65>.
7. Краус К.М., Краус Н.М., Нікіфоров О.П., Осецький В.Л. Методика викладання фахових дисциплін: навчальний посібник. Київ: Аграр Медіа Груп, 2020. 205 с.
https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/31134/1/Kraus_Metodyka_vykkladannya_2020.pdf
8. Нагаєв В.М., Портян М.О. Методика викладання у вищій школі: навч. посіб. Вид. 2-ге, перероб. і доп. Харків: Стильна типографія, 2018. 289 с.
https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/4929/1/NP_VVSh_2018.pdf
9. Прищак, М.Д., Залюбівська О.Б. Педагогіка, психологія та методика викладання у вищій школі : навчальний посібник. Вінниця : ВНТУ, 2020. 160 с.
https://ir.lib.vntu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/28445/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D1%89%D0%B0%D0%BA_%D0%97%D0%B0%D0%BB%D1%8E%D0%B1%D1%96%D0%B2%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0_%D0%9D%D0%9F.pdf?sequence=1&isAllowed=y
10. Федонюк В.В., Федонюк М.А., Панькевич С.Г. Досвід використання програми Google Earth при викладанні географічних дисциплін // Інформаційні технології і засоби навчання. 2013. Т. 38, вип. 6. С. 138-148. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ITZN_2013_38_6_14
11. Ячменик М., Корнус О., Браславська О., Рожі І. Особливості формування «soft skills» у здобувачів вищої освіти в умовах педагогічного закладу вищої освіти // Збірник наукових праць Уманського державного педагогічного університету. Вип. 2 / МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини ; [голов. ред. О. І. Безлюдний]. Умань : Візаві, 2022. С. 16-25. DOI: <https://doi.org/10.31499/2307-4906.2.2022.262819>

Додаткові

1. Інтерактивні форми і методи навчання у вищій школі: навч.-метод. посіб. / В. В. Ягоднікова. К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2009. 80 с.
https://maup.com.ua/assets/files/lib/book/inter_formy.pdf
2. Каплінський В.В. Методика викладання у вищій школі: Навчальний посібник. Вінниця: ТОВ «Ніланд ЛТД», 2015. 224 с.
<https://www.kspu.edu/FileDownload.ashx/%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D0%B8%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F.pdf?id=1cse4002-ce8d-4991-809f-f0fcd3d3994b>
3. Корнус О. Методичні особливості викладання навчальної дисципліни «Основи технологій виробництва» // Часопис соціально-економічної географії: міжрегіон. зб. наук. праць, 2017. Вип. 23 (2). С. 59-69. <https://journals.indexcopernicus.com/api/file/viewByFileId/214746.pdf>
4. Методика викладання у вищій школі : навчально-методичний посібник / Уклад. : В. І. Кобаль. Мукачево: Вид-во МДУ, 2016. 203 с.
<http://dspace.msu.edu.ua:8080/bitstream/123456789/94/1/%D0%9A%D0%BE%D0%B1%D0%B0%D0%BB%D1%8C%20%D0%92.%D0%86.%20%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%B2%D0%B8%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D1%83%20%D0%B2%D0%B8%D1%89%D1%96%D0%B9%20%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%96%202016%20%281%29%20%281%29.PDF>
5. Січкарук, О. Інтерактивні методи навчання у вищій школі. Київ : Тансоа, 2006. 88 с.
<http://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/19839/Cherneta.pdf?sequence=1>

Інформаційні ресурси

1. <https://dl.sspu.edu.ua/course/view.php?id=9298> – дистанційний курс на Moodle СумДПУ.
2. Освітній портал URL: // www.osvita.ua
3. Міністерство освіти і науки України URL: // www.mon.gov.ua

Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

- нормативні документи;
- мультимедійний комплекс;
- підручники та навчальні посібники, зазначені у списку літератури.