


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом по СумДПУ імені А. С. Макаренка
№ 249 від 27.08.2017р.
Ректор [підпис] Ю.О. Лянной



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ЛАБОРАТОРІЮ
РЕГІОНАЛЬНИХ ПРИРОДНИЧО- ТА СУСПІЛЬНО-ГЕОГРАФІЧНИХ
ДОСЛІДЖЕНЬ СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА**

УХВАЛЕНО
рішенням вченої ради
університету
від 27.08.2017р.
протокол № 11

Суми – 2017

1. Загальні положення

1.1. Науково-дослідна лабораторія (далі – НДЛ) регіональних природничо- та суспільно-географічних досліджень – це колектив науковців, що займається науково-дослідною діяльністю в галузі географії та регіонознавства.

1.2. Науково-дослідна лабораторія регіональних природничо- та суспільно-географічних досліджень створюється при кафедрі загальної та регіональної географії СумДПУ імені А. С. Макаренка (далі – Університет), не має самостійного балансу та статусу юридичної особи.

1.3. Науково-дослідна лабораторія регіональних природничо- та суспільно-географічних досліджень функціонує на площах і науково-лабораторній базі університету, використовує матеріальне забезпечення кафедри загальної та регіональної географії.

1.4. Діяльність НДЛ здійснюється у відповідності до Конституції та законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», Статуту Університету, інших нормативних документів.

2. Мета та завдання діяльності НДЛ

2.1. Метою НДЛ є здійснення наукових досліджень та розробок за пріоритетними напрямками фізичної, медичної, суспільної, рекреаційної географії, геоекології, географічного краєзнавства, методики навчання географії; наукове та науково-методичне забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців з географії.

2.2. Основними завданнями НДЛ є:

- проведення фундаментальних досліджень згідно з пріоритетними напрямками природничої та суспільної географії;
- ефективне використання наукового і науково-технічного потенціалу університету для вирішення пріоритетних завдань, визначених МОН України;
- участь у підготовці кваліфікованих фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу;
- підтримка існуючих та формування нових наукових шкіл;
- популяризація географічних знань серед учнівської молоді;
- підтримка наукових досліджень молодих вчених, спеціалістів і обдарованих студентів, залучення їх до науково-дослідної діяльності.

3. Напрями та зміст роботи НДЛ

3.1. Напрями роботи НДЛ мають визначатися відповідно до:

- пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки, затверджених МОН України;
- головних напрямків наукової діяльності Університету;
- інноваційних тенденцій розвитку відповідної галузі знань;
- потреб регіону;
- завдань якісної підготовки викладачів і студентів, здатних до неперервного та особистісного росту.

3.2. Зміст роботи НДЛ визначається її членами, керівництвом лабораторії, кафедри загальної та регіональної географії та Університету.

4. Керівництво та кадровий склад НДЛ

4.1. Керівництво діяльністю НДЛ здійснює провідний науково-педагогічний працівник кафедри загальної та регіональної географії, який має досвід науково-дослідної, експериментальної та інноваційної діяльності, в межах повноважень, визначених цим Положенням

4.2. Науково-дослідні роботи в НДЛ виконуються:

- науково-педагогічними працівниками, навчально-допоміжним персоналом Університету;
- спеціалістами, запрошеними ззовні;
- студентами та магістрантами у порядку виконання навчально-дослідницьких, курсових, кваліфікаційних робіт і проектів.

5. Права керівника та членів НДЛ

Керівник та члени НДЛ мають право:

5.1. Залучати до роботи вчених споріднених спеціальностей Університету та інших вітчизняних і зарубіжних ВНЗ, наукових установ і організацій.

5.2. Заклювати договори про співробітництво з вітчизняними та зарубіжними науковими та освітніми установами.

5.3. Звертатися до керівництва університету з питань координації наукових пріоритетів та сприяння діяльності НДЛ (організаційне, кадрове, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення).

5.4. Отримувати в установленому порядку необхідну інформацію та матеріали від структурних підрозділів університету для ефективного виконання планових наукових досліджень НДЛ.

5.5. Виконувати наукові дослідження, науково-дослідні роботи на госпрозрахунковій основі за окремими договорами, надавати наукові послуги відповідного діяльності НДЛ профілю.

5.6. Реалізовувати власні наукові інтереси в межах роботи над науковими проектами НДЛ.

5.7. Користуватися приміщеннями та ресурсами Університету.

5.8. Презентувати Університет в установах, відомствах, інших організаціях з питань, що входять до компетенції НДЛ та визначені даним Положенням.

6. Обов'язки керівника та членів НДЛ

6.1. Керівник НДЛ зобов'язаний:

- здійснювати організацію та керівництво всіма видами діяльності НДЛ;
- координувати діяльність НДЛ з відповідними кафедрами Університету, з іншими науковими установами, профільними відомствами;
- нести відповідальність за науково-методичний рівень, своєчасність виконання та результативність досліджень НДЛ;
- щорічно звітувати про діяльність НДЛ на засіданнях кафедри загальної та регіональної географії;
- у разі виконання завдань НДР, зареєстрованих в УкрІНТЕІ, по завершенню роботи звітувати в УкрІНТЕІ;
- у період виконання грантових програм вітчизняних або закордонних організацій та інституцій щорічно звітувати про діяльність НДЛ перед проректором з науково-педагогічної (наукової) роботи, Вченою радою університету;
- робити подання на членів НДЛ щодо заохочення, нагородження, преміювання за результативність роботи.

6.2. Члени НДЛ зобов'язані:

- брати участь у наукових проектах НДЛ;
- звітувати перед керівником НДЛ про результативність власної наукової діяльності;
- здійснювати презентацію теоретичного та практичного доробку НДЛ у державних, громадських та приватних закладах та установах різних сфер життєдіяльності суспільства;
- популяризувати результати діяльності НДЛ серед наукової громадськості та в засобах масової інформації.

7. Фінансово-господарська діяльність НДЛ

7.1. Діяльність НДЛ забезпечується за рахунок:

- коштів державного бюджету на виконання проектів затверджених МОН України;
- коштів підприємств та організацій за господарчими договорами;
- грантів від вітчизняних або зарубіжних організацій та інституцій;
- коштів, що надійшли як благодійна допомога від фізичних та юридичних осіб.

7.2. Науково-дослідна лабораторія регіональних природничо- та суспільно-географічних досліджень може надавати платні науково-консультативні послуги з питань планування, організації і проведення наукових досліджень, організувати і проводити наукові конференції та семінари, лекції відповідного спрямування.

7.3. Вартість робіт у рамках госпдоговорів на НДР та платних послуг, що надаються, розраховується за кошторисами, що розробляються окремо на кожен їх вид. Кошториси погоджуються керівником НДЛ, головним бухгалтером, начальником планово-фінансового відділу та затверджуються проректором з науково-педагогічної роботи.

8. Створення, реорганізація і ліквідація НДЛ

8.1. Керівник, кадровий склад та тематика наукових досліджень НДЛ визначаються на засіданні кафедри загальної та регіональної географії, погоджуються проректором з науково-педагогічної роботи та затверджуються наказом ректора на підставі рішення Вченої ради Університету.

8.2. Для затвердження НДЛ Вченою радою університету керівник НДЛ заздалегідь подає проректору з науково-педагогічної роботи:

- витяг з протоколу засідання кафедри загальної та регіональної географії;
- заповнену Анкету керівника НДЛ (Додаток 1);
- паспорт НДЛ (Додаток 2).

8.3. Реорганізація та ліквідація НДЛ відбувається за наказом ректора на підставі рішення Вченої ради Університету, умовами яких можуть бути подання керівника лабораторії, завідувача кафедри загальної та регіональної географії чи проректора з науково-педагогічної роботи.

Розроблено:

Завідувач методично-організаційного
відділу

Д.В. Мартиненко

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної
роботи

В.І. Шейко

Провідний юрисконсульт

О.М. Фоменко